

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
Узбекского центра «Сифат»
Х.Х.Умарходжаев



2016 г.

РЕГЛАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ОБРАЗЦОВ ВНЕШНЕГО ВИДА
ТЕХНИЧЕСКИХ СЕМЯН ХЛОПЧАТНИКА ПО
ОПУШЕННОСТИ»

Ташкент 2016 г.

ВНЕСЕНО:

Начальник управления стандартизации,
системы менеджмента качества и
метрологии

«__» май 2016 год



Х.Х.Аминов

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Генерального
директора

«__» май 2016 год



Б.А.Байханов

Руководитель группы по
изготовлению стандартных образцов

«__» май 2016 год



К.К.Захидова

Начальник юридического отдела

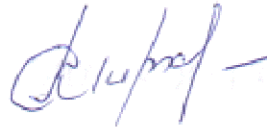
«__» май 2016 год



Э.Х. Рахманов

Помощник генерального директора

«__» май 2016 год



С.С.Мирхабибов

Итого: 5 человек
Согласовано: 5 человек
Внесено: 1 человек

РЕГЛАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Описание (паспорт) услуги

1.1. Наименование услуги

Изготовление образцов внешнего вида технических семян хлопчатника по опушенности

1.2. Результат услуги

Образцы внешнего вида технических семян по опушенности

1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков

Узбекский центр сертификации хлопкового волокна «Сифат» при Кабинете Министров Республики Узбекистан, главный офис (г. Ташкент, ул. Обиназир 109), управление стандартизации, системы менеджмента качества и метрологии, группа по изготовлению стандартных образцов.

Бланки заявок можно получить согласно Правилам сертификации продукции зарегистрированном 18 марта 2005 года Министерством Юстиции Республики Узбекистан №1458, он размещен на сайте www.sifat.uz

1.4. Правовые основания

*Постановление Кабинета Министров РУз. №122 от 20.03.1998 о создании Узбекского центра сертификации хлопкового волокна “Сифат”
Постановление Кабинета Министров РУз №117 от 10.05.2005 об утверждении Положения об Узбекском центре “Сифат” при Кабинете Министров Республики Узбекистан*

1.4. Получатели услуги

Хлопкоочистительные и масложировые предприятия, физические и юридические лица

1.5. Срок подачи запроса

Срок не установлен

1.6. Срок исполнения

В течение 10 дней с момента получения 100 % предоплаты

1.7. Срок выдачи подтверждения

Подтверждение о сдаче всех необходимых документов не требуется

2. Информирование получателей услуги

2.1. Состав и объем информации

*Узбекский центр «Сифат» находится г. Ташкенте, ул. Обиназир 109. Ориентир Кукча.
Образцы внешнего вида технических семян по опушенности изготавливаются группой*

Стандартных образцов УЦ «Сифат». График работы с 9-00 до 18-00, Обеденный перерыв с 13-14. Пятидневная рабочая неделя.

Прием Заказчиков в день обращения, а так же можно навести справки по телефону 120-59-22, 120-59-24

Стоимости образцов внешнего вида технических семян по опушенности находится на сайте www.sifat.uz

Осуществляется 100 % денежный перевод на расчетный счет Исполнителя.

Процедура получения услуг: акт выполненных работ, счет фактура, грузовая накладная.

Срок оказания услуги:

В течение 10 рабочих дней с момента получения **100 % предоплаты.**

2.2. Широкое информирование

Информация об образцах внешнего вида технических семян по опушенности размещена на сайте центра.

При изменении прейскуранта цен на образцы внешнего вида технических семян по опушенности информация также вносится на веб-сайт www.sifat.uz

2.3. Информирование по запросу

Прием заказов осуществляется через личное обращение, письмо, телефон, факс, электронной почты с 9-00 до 18-00. Заказчикам предоставляется устная информация об изготовлении, реквизитов для оплаты, необходимые документы. По вопросам получения услуги по телефону 371-1205922, 371-1205924 с 9-00 до 18-00 устное консультирование (не более 5 минут) по любым вопросам получения услуги.

По факсу: круглосуточно прием любых письменных запросов, с 9-00 до 18-00 передача письменных документов по запросу (не более 3 страниц).

По электронной почте: круглосуточно прием любых письменных запросов, передача письменных документов в формате простого текста или прикрепленного файла DOC, RTF, PDF

2.4. Информирование о месте оказания услуги

Группа по изготовлению стандартных образцов находится в здании центрального аппарата Узбекского центра «Сифат». Подробный путь к центральному офису УЦ «Сифат» указан на сайте www.sifat.uz

2.5. Используемые бланки (формы) документов

Формы или бланки заказа не используются

3. Обслуживание

3.1. Время работы

Прием Заказчиков с 9-00 до 18-00 (понедельник-пятница).

Специальное время для приема отдельных категории посетителей не предусмотрено.

График для сдачи приема документов не предусмотрен.

3.2. Условия ожидания

Заказчики принимаются в течение рабочего дня по предварительной записи или звонку.

4. Процедура оказания услуги

4.1. Необходимые документы

Письмо заявка, оформление договора, 100 % денежный перевод на расчетный счет Исполнителя.

Процедура получения услуги: акт выполненных работ, счет фактура, грузовая накладная.

4.2. Платность услуги.

На основе заключенного договора за изготовление образцов внешнего вида хлопковой продукции взимается плата согласно калькуляции от 25.01.2016 г. утвержденным генеральным директором УЦ «Сифат». Оплата стоимости образцов производится путем 100 % предоплаты банковским переводом на счет исполнителя в течение определенного договором количество дней.

Банковские реквизиты:

Номер расчетного счета: 20210000700101250001

В автотранспортном филиале банка «Асака»

Код банка 00417

ИНН 201123631, ОКОНХ 85400

Стоимость образцов внешнего вида технических семян-800 000 сум

По опушенности семян

4.3. Этапы оказания государственной услуги

I. Заявка

II. Оформление договора

III. Оплата

IV. Получение продукции

4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги

Процедура-1: Регистрация заявки в канцелярии и направление к руководству для рассмотрения

Процедура-2: Направление заявки с резолюцией руководства в Управление стандартизации, системы менеджмента качества и метрологии для составления проекта договора на изготовление образцов внешнего вида технических семян по опушенности;

Процедура-3: Направление проекта договора в юридический отдел, плановый отдел для проверки документов на соответствие требованиям;

Процедура-4: Направление проекта договора руководству для подписания;

Процедура-5: Направление подписанного проекта договора Заказчику для оформления

Процедура-6: Изготовление образцов внешнего вида технических семян по опушенности;

Процедура-7: Сдача образцов внешнего вида Заказчику;

Процедура-8: Оформление акта выполненных работ, счет фактуры;

Процедура-9: Сдача документов в бухгалтерию для закрытия работы.

4.5. Основания отказа

Основанием к отказу в оказании услуги являются:

1. Отсутствие у юридического или физического лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица;

2. Отсутствие платежеспособности юридического или физического лица, обратившегося за услугой

5. Обеспечение качества

5.1. Параметры качества

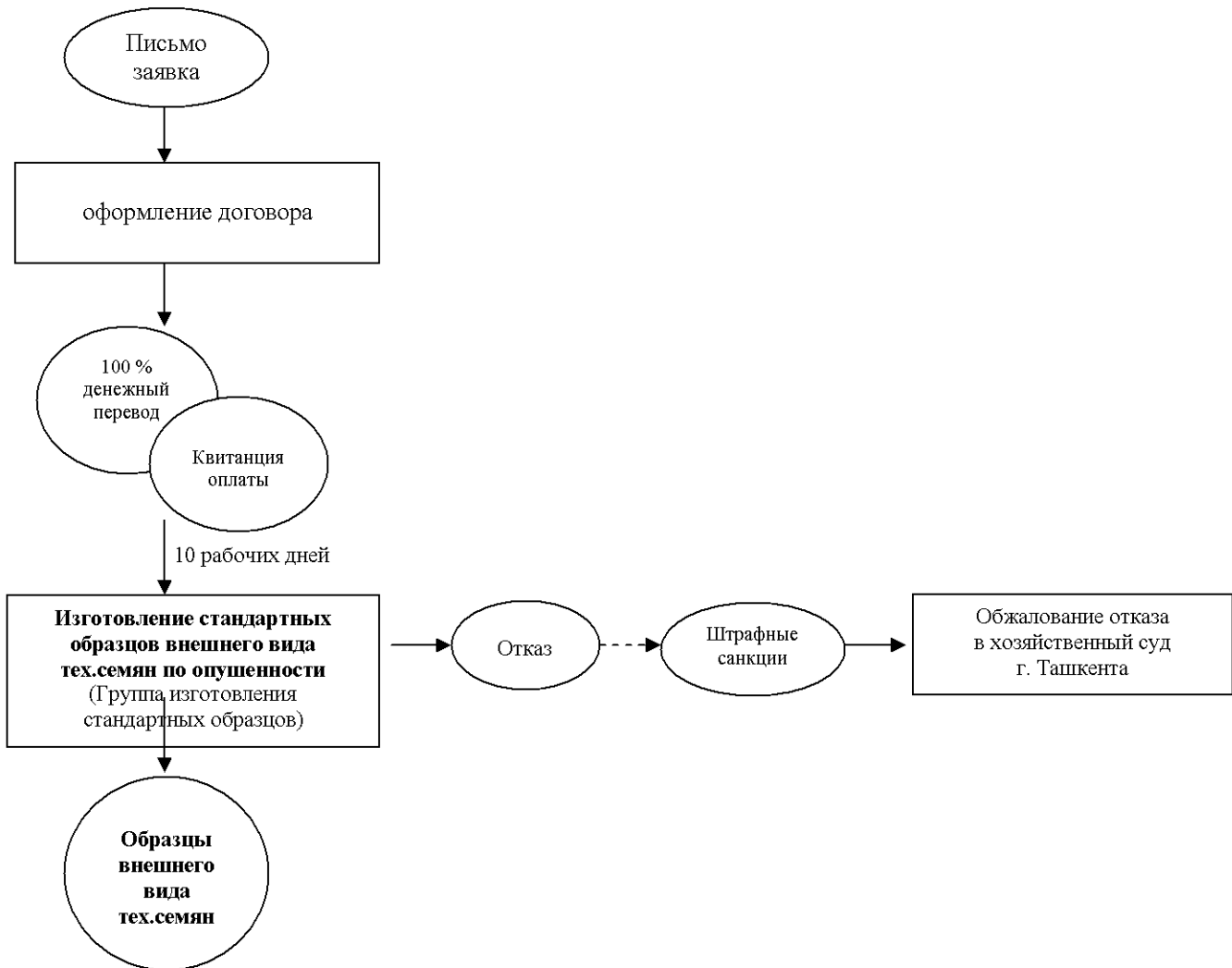
Качество услуги – соответствие изготовленных образцов внешнего вида технических семян по опушенности соответствующим стандартам, инструкциям по изготовлению, утверждению, правилам пользования и хранения.

5.2. Обжалование некачественной услуги

За несвоевременное изготовление и поставку образцов внешнего вида УЦ «Сифат» уплачивает пеню в размере 0.02 % стоимости невыполненной работы за каждый день просрочки.

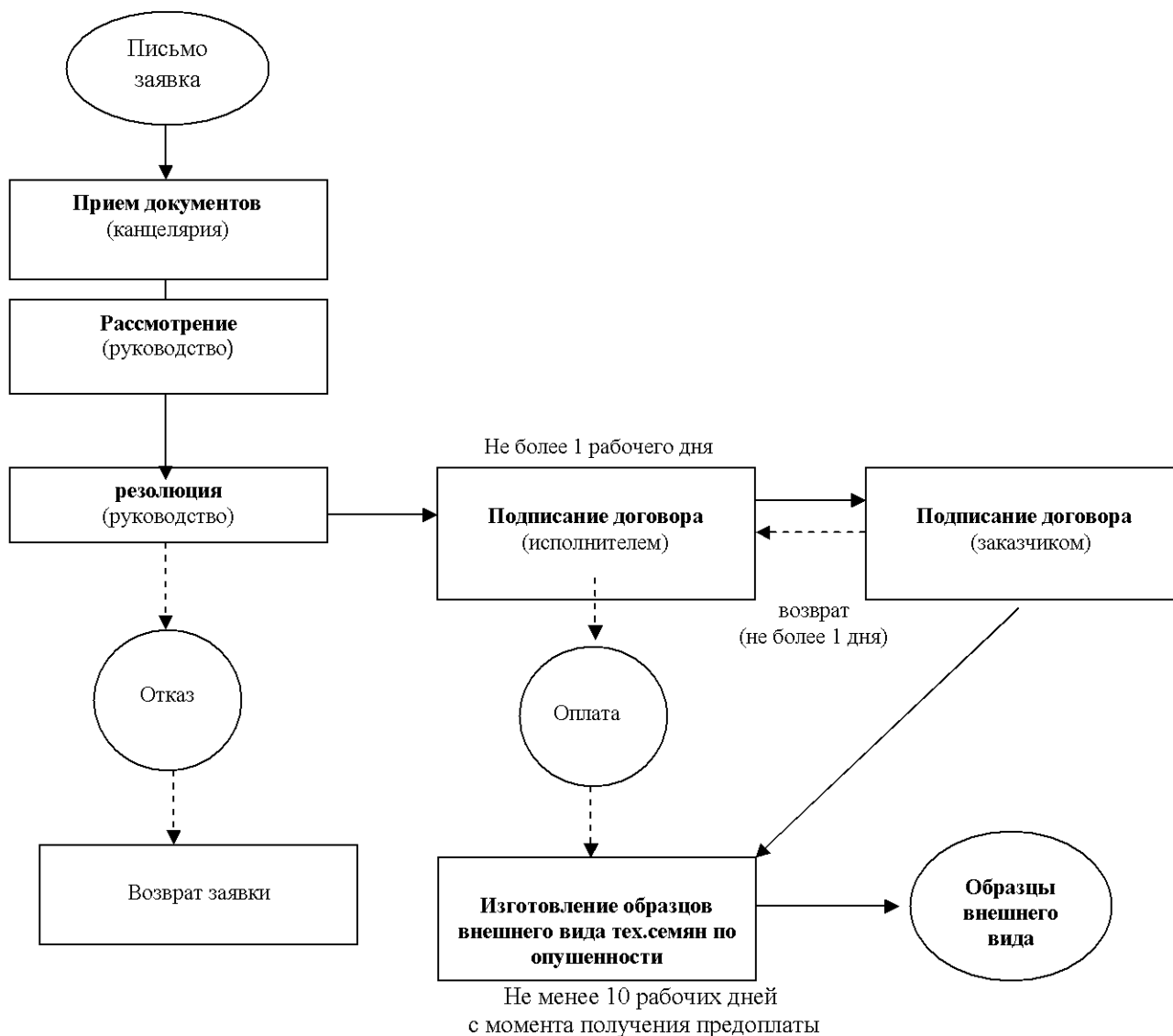
Все споры стороны будут стараться решать путем переговоров, при недостижении согласия будут обращаться в хозяйственный суд г.Ташкента

Пример схемы предоставления государственной услуги



	<p>Квадрат (прямоугольник) – элемент, показывающий действие. Внутри элемента пишется название действия и место его совершения</p>
	<p>Круг (овал) – элемент, показывающий объекты (документы), предоставляемые получателями услуги (необходимые для получения услуги документы) или выдаваемые ему (документы, деньги, товары и пр.)</p>
	<p>Стрелка – элемент связи, показывающий последовательность действий. Рядом со стрелкой могут указываться временные интервалы.</p>

**Пример описания внутриведомственных процедур
при оказании государственной услуги**



<p style="text-align: center;">Подача документов (Отдел приема)</p>	<p>Квадрат (прямоугольник) – элемент, показывающий действие. Внутри элемента пишется название действия и место его совершения</p>
<p style="text-align: center;">Справка</p>	<p>Круг (овал) – элемент, показывающий объекты (документы), предоставляемые получателями услуги (необходимые для получения услуги документы) или выдаваемые ему (документы, деньги, товары и пр.)</p>
<p style="text-align: center;">→</p>	<p>Стрелка – элемент связи, показывающий последовательность действий. Рядом со стрелкой могут указываться временные интервалы.</p>